

VEDTÆGTER

for

FONDEN MÆNDENES HJEM AF 2025

INDHOLDSFORTEGNELSE

§ 1	Navn og Stifter
§ 2	Hjemsted
§ 3	Formål
§ 4	Metoder til at opnå formålet
§ 5	Kapital
§ 6	Udlodning
§ 7	Bestyrelsens sammensætning
§ 8	Valg af medlemmer til bestyrelsen
§ 9	Konstituering af bestyrelsen
§ 10	Bestyrelsesmøder
§ 11	Beslutninger
§ 12	Bestyrelsens opgaver
§ 13	Direktion
§ 14	Kommunikation
§ 15	Protokol
§ 16	Regnskab og Revision
§ 17	Tegningsret
§ 18	Økonomiske dispositioner
§ 19	Hæftelse og klausuler
§ 20	Ændring og opløsning

Navn og stifter

§ 1

Fondens navn er Fonden Mændenes Hjem af 2025.

Fonden er stiftet af: Ejendomsfonden Mændenes Hjem.

Fonden anses på tidspunkt for Fondens stiftelse at være en undtagelsesfond omfattet af fondslovens § 1 stk. 4 nr. 7.

Hjemsted

§ 2

Fondens hjemsted er Københavns Kommune.

Formål

§ 3

Fondens formål er, at yde støtte til skadesreducerende, omsorgs- og udviklingsfremmende indsatser, der har til hensigt at forbedre livsvilkårene for socialt udsatte borgere.

Herunder gennem dækning af basale behov, at tilbyde trygge og støttende miljøer samt fremme af aktiviteter, som direkte eller indirekte kan bidrage til at brugerne opnår en stabiliseret livssituation og mulighed for et værdigt liv.

Fondens målgruppe er personer med særlige sociale problemer, herunder borgere med afhængighed af hårde stoffer og personer med mangeårig erfaring med hjemløshed, overgreb og svigt.

Metoder til at opnå formålet

§ 4

For at opnå formålet kan Fonden anvende de metoder, såvel erhvervsmæssige som ikke-erhvervsmæssige, der direkte eller indirekte er tjenlige for formålet, betinget af eventuel behørig godkendelse fra Københavns Kommune.

Fonden kan til opfyldelse af formålet drive tilbud forbundet med at reducere skadevirkningerne forbundet med stofindtag for både stofbrugere og nærmiljø, ved at sikre et skærmet miljø, hvor indtagelse af euforiserende stoffer kan ske under værdige og trygge forhold og under overvågning af fagligt kvalificeret personale.

Fonden kan til opfyldelse af sit formål drive boformer med tilbud om midlertidige ophold til personer, som på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov for det.

Fonden kan til opfyldelse af sit formål drive tilbud med ophold i boformer, der er egnet til længerevarende ophold, til personer, som på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for omfattende hjælp til almindelige, daglige funktioner eller pleje, omsorg eller behandling, og som ikke kan få dækket disse behov på anden vis.

Fonden kan til opfyldelse af sit formål drive tilbud om midlertidigt ophold i boformer til personer med særlige sociale problemer, som ikke har eller ikke kan opholde sig i egen bolig, og som har et akut behov for botilbud og for tilbud om aktiverende støtte, omsorg og efterfølgende hjælp.

Fonden kan til opfyldelse af sit formål drive tilbud på social- eller sundhedsfaglig baggrund med mulighed for hvil, pleje, omsorg, støtte og brobygning til det etablerede system samt tilbud med mulighed for udlevering af mad, tøj og andre fornødenheder.

Fonden kan drive og deltage i andre initiativer, tilbud og projekter, der enten direkte eller indirekte fremmer Fondens formål.

For at fremme formålet kan Fonden foretage investeringer eller dispositioner i øvrigt af enhver art, alene betinget af eventuel behørig godkendelse fra tilsynsmyndighederne. Fonden kan endvidere oprette selskaber der helt eller delvist er ejet af Fonden til drift af Fondens projekter. Fonden kan desuden erhverve fast ejendom.

Fondens formål er almennyttigt og velgørende.

Kapital

§ 5

Fondens grundkapital udgør på tidspunktet for stiftelsen 20.000 kr.

Grundkapitalen er på tidspunktet for stiftelsen indbetalt kontant

Udlodning

§ 6

Bestyrelsen træffer beslutning om anvendelse af fondens overskud i forbindelse med godkendelse af årsrapporten på årsregnskabsmødet.

Anvendelse af overskud skal være i overensstemmelse med fondens formål. Bestyrelsen kan foretage rimelige henlæggelser til konsolidering af Fonden.

Fondens midler kan kun anvendes til opfyldelse af Fondens formål og ikke anvendes af enkeltpersoner til private formål.

Fondens midler kan kun anvendes til initiativer målrettet Fondens målgruppe i overensstemmelse med vedtægtens § 3.

Fonden kan støtte såvel egne som andre eksisterende og nye aktiviteter af enhver art i overensstemmelse med formålsbestemmelsen.

Fonden kan foretage udlodninger i eget regi med henblik på opfyldelse af Fondens formål. Der kan ikke ske udlodning til stifter, bestyrelse m.v., jf. lovgivningens regler herom.

Bestyrelsens sammensætning

§ 7

Fondens ledelse varetages af en bestyrelse bestående af 4-7 medlemmer.

Valg af medlemmer til bestyrelsen

§ 8

Fondens første bestyrelsen udpeges af stifter. Bestyrelsen er derefter selvsupplerende.

1 medlem af bestyrelsen udpeges af medarbejderne.

Bestyrelsen skal tilsammen besidde kompetencer og erfaringer indenfor områder relevant for fondens virke, herunder som minimum indenfor:

- Ledelse
- Sociale forhold
- Sundhedsfaglige forhold

- Jura
- Økonomi

Der afholdes i bestyrelsen valg af bestyrelsesmedlemmer hvert andet år, for at sikre kontinuitet og sammenhængskraft i bestyrelsen. Når vedtægterne træder i kraft, trækker bestyrelsen lod blandt de bestyrelsesmedlemmer der udpeges ved stiftelsen, om hvem der fra fondens stiftelse er valgt for en 2 årig valgperiode og hvem der er vælge for en 3 årig valgperiode.

Bestyrelsesmedlemmer udpeges derefter ved simpelt flertal for en valgperiode på 2 år ad gangen, dog jf. ovenfor, hvor 2-3 medlemmer udpeges for en 3-årig valgperiode i forbindelse med fondens stiftelse.

Bestyrelsen udpeges på det 1. bestyrelsesmøde der afholdes i det pågældende år. Det skal fremgå af dagsordenen, hvem der er på valg.

Genudpegning kan finde sted én gang. Et bestyrelsesmedlem kan maksimalt sidde for en samlet periode på 4 valgperioder af 2 år.

Afgår bestyrelsesmedlemmer, skal nye bestyrelsesmedlemmer udpeges af bestyrelsens flertal uden ugrundet ophold.

Konstituering af bestyrelsen

§ 9

Bestyrelsen konstituerer sig med en formand og en næstformand.

Bestyrelsesmøder

§ 10

Bestyrelsen holder møde så ofte et medlem eller revisor ønsker dette, dog mindst 4 gange årligt.

Formanden indkalder til møde i bestyrelsen.

Mødet indkaldes skriftligt med mindst 10 dages varsel.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når flertallet af stemmeberettigede medlemmer er til stede.

Hvis tidsfristen, om at et møde skal indkaldes med 10 dages varsel, ikke kan overholdes, grundet særlige omstændigheder, vil bestyrelsen altid være beslutningsdygtig, når samtlige medlemmer er til stede og enige i mødets afholdelse.

Endvidere vil der når ganske særlige omstændigheder kræver det, herunder eksempelvis ved akut krav om besparelser, kunne afholdes bestyrelsesmøde når samtlige medlemmer er orienteret om mødets afholdelse og et flertal af bestyrelsens medlemmer er til stede. Beslutninger truffet ved mødet skal ligeledes drøftes på næstkommende bestyrelsesmøde.

Direktøren kan deltage på Fondens bestyrelsesmøder, medmindre bestyrelsen i særlige tilfælde bestemmer andet.

Beslutninger

§ 11

Afgørelser i bestyrelsen besluttet ved simpelt flertal, jf. dog reglerne vedrørende sen indkaldelse i § 10 samt reglerne om beslutninger om ændring og opløsning af fonden i § 20.

Væsentlige beslutninger vedrørende Fonden, herunder køb, salg og pantsætning af fast ejendom samt indgåelse og ophævelse af lejekontrakter, herunder ændring af lejekontrakt samt fastsættelse af leje, træffes dog af bestyrelsen med kvalificeret flertal (4/5 flertal).

Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Bestyrelsens opgaver

§ 12

Bestyrelsen overvåger Fondens drift. Bestyrelsen er ansvarlig for, at Fonden drives i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Bestyrelsen påser og har ansvar for, at Fondens økonomiske og administrative anliggender varetages under hensyntagen til Fondens formål og de regler, der til enhver tid gælder for Fondens ledelse og drift.

Bestyrelsen skal fastsætte en forretningsorden, hvor bestyrelsen træffer nærmere bestemmelse om udførelsen af sit hverv. Bestyrelsen skal sikre at forretningsordenen altid er ajourført i forhold til gældende regler og Fondens virke.

Direktion

§ 13

Til at forestå den daglige ledelse og drift af Fondens virksomhed, kan Fondens bestyrelse ansætte en direktør.

Direktøren er over for bestyrelsen ansvarlig for den daglige ledelse og drift af fondens virksomhed

Kommunikation

§ 14

Al kommunikation i bestyrelsen, herunder mødeindkaldelser m.v. samt kommunikation mellem bestyrelsen og direktøren kan foregå elektronisk

Protokol

§ 15

Der føres en protokol, hvor alle beslutninger i bestyrelsen skrives ind.

Et medlem, der ikke er enig i bestyrelsens beslutning, har ret til at få sin mening tilført protokollen.

Regnskab og Revision

§ 16

Fondens regnskab følger kalenderåret.

Fondens første regnskabsår løber fra stiftelsen til den 31.12 2025.

Det reviderede regnskab for det foregående år fremlægges inden den 1. maj hvert år.

Bestyrelsen påser, at der føres nøjagtigt regnskab, der viser drifts-, anlægs- og etableringsudgifter samt formuebevægelser.

Regnskabet, der skal udarbejdes i henhold til lovgivningen, skal revideres af en af bestyrelsen valgt statsautoriseret eller registreret revisor.

Revisor skal vælges for 1 år ad gangen.

En gang om året afholdes der Årsregnskabsmøde hvor revisor deltager, og årsregnskabet godkendes.

Tegningsret

§ 17

Fonden tegnes af 2 medlemmer af bestyrelsen, hvoraf den ene skal være formanden, eller næstformanden.

Økonomiske dispositioner

§ 18

Fondens midler kan kun anvendes i overensstemmelse med Fondens formålsparagraf, efter fradrag af rimelige henlæggelser til konsolidering.

Det påhviler Fondens bestyrelse at anvende årets indtægter (overskud) med fradrag af rimelige henlæggelser til konsolidering af Fondens formue, samt henlæggelser til tredjemandsforpligtelser.

Fondens kontante beholdning skal så vidt muligt indestå på konto i pengeinstitut lydende på Fondens navn.

Fondens bestyrelse er ikke pligtig at anbringe Fondens midler i et forvaltningsinstitut, men kan ansætte en administrator, som forestår anbringelsen og administrationen af Fondens økonomi i øvrigt på baggrund af beslutning i bestyrelsen, eller bestyrelsen kan bestemme anbringelsen af Fondens midler.

Det er bestyrelsens ansvar at sikre, at Fonden altid lever op til de vilkår og vejledninger, der måtte være stillet fra tilskudsydere, i driftsoverenskomster, partnerskabsaftaler, offentlige godkendelser mv. i forhold til disponering af overskud og eventuel godkendelse af væsentlige beslutninger.

Fonden er for den periode, hvor fonden har driftsoverenskomst med Københavns Kommune, forpligtet til at efterleve bestemmelserne i driftsoverenskomsten, herunder formålet.

Hæftelse og Klausuler

§ 19

For Fondens forpligtelser hæfter alene dens formue.

Klausuler på gaver til Fonden skal respekteres.

Ændring og opløsning

§ 20

Bestyrelsen kan med fondsmyndighedernes samtykke foretage de ændringer af Fondens vedtægter, herunder bestemmelse om fondens opløsning. Ændringerne skal være nødvendige eller hensigtsmæssige for fonden og godkendes af Københavns Kommune.

Fonden kan tillige bestemme, at fonden under hensyn til omstændighederne og lovgivningen i øvrigt, kan omdannes til en Erhvervsdrivende Fond under lov om Erhvervsdrivende fond.

Eventuel beslutning i henhold til nærværende paragraf skal være i overensstemmelse med gældende lovgivning.

For at kunne træffe beslutning om ændring af Fondens vedtægter eller fondens opløsning kræves, at forslaget er fremsendt til alle bestyrelsesmedlemmer mindst 21 dage før forslaget forelægges på et møde i bestyrelsen. Beslutning om ændring af vedtægter eller Fondens opløsning kan kun beslattes med 3/4 flertal i bestyrelsen.

I tilfælde af Fondens opløsning kan fondens midler alene anvendes i overensstemmelse med Københavns Kommunes bestemmelse, dog således at grundkapitalen skal fordeles efter fondens formålsbestemmelse. Københavns kommune vil skulle føre tilsyn med anvendelsen af restformuen i tilfælde af opløsning,

Vedtægtsændringer og opløsning skal godkendes af fondsmyndigheden. Væsentlige vedtægtsændringer og opløsning skal desuden godkendes af Civilstyrelsen som permutationsmyndighed.

Som godkendt af stifter, Ejendomsdomsfonden Mændenes Hjem.

Underskrevet af den samlede bestyrelse.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Nina Brünés

Underskriver

Serienummer: c4783107-dfd6-470d-8a54-5bb3bda6c626

IP: 128.0.xxx.xxx

2025-05-27 14:37:59 UTC



Renny Wild

Underskriver

Serienummer: 6a0605fd-c54c-4f4e-a65f-e50f9a93c620

IP: 89.23.xxx.xxx

2025-05-27 15:10:58 UTC



Knud Foldschack

Underskriver

Serienummer: 3112fbc6-77d4-4861-8099-9224870fc49d

IP: 94.189.xxx.xxx

2025-05-28 07:24:44 UTC



Majbrit Beran Berlau

Underskriver

Serienummer: 7610768f-c222-40f2-80e1-4d21fdde3d94

IP: 87.60.xxx.xxx

2025-05-29 14:14:43 UTC



Penneo dokumentnøgle: N3UGU-LL55Z-Q00K1-LW21-GHCNK-SQ1EV

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.